



Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 18
О.В.Белозерова

План
методической работы
на 2022-2023 учебный год

Методическая тема школы на 2022-2023 учебный год:

«Профессиональная компетентность педагога в условиях обновления содержания образования и воспитания».

Цель: повышение уровня профессиональной компетентности педагога в вопросах обучения и воспитания при реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

1. Организовать непрерывное повышение профессионального мастерства педагогов через обеспечение формирования актуальных компетенций на основе выявления и компенсации профессиональных дефицитов и удовлетворения образовательных потребностей.
2. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности школьников.
3. Активизировать работу педагогов по обобщению лучших педагогических практик, включению педагогов в профессиональное конкурсное движение и осуществлению инновационного поиска.
4. Выстроить систему наставничества как эффективного способа использования кадрового ресурса для повышения качества образования и решения вопросов воспитания.

Основные направления деятельности методической службы:

1. Организационно-методическая
2. Диагностическая
3. Информационная
4. Аналитическая
5. Консультационная

№	Основные направления деятельности и мероприятия по их реализации	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственный
1. Планирование работы методической службы <i>Цель: планирование и организация методической работы в школе</i>				
1	Составление плана МР на 2022-2023 учебный год	План методической работы	сентябрь 2022	Липенских Н.В.
2	Планирование совещания с руководителями ШМО «Направления методической работы школы»	План работы ШМО	август 2022	руководители ШМО
3	Реализация дорожной карты по введению	Анализ	октябрь 2022	Методический

	обновленных ФГОС.	реализации Дорожной карты по введению обновленных ФГОС.		совет
4	Размещение и обновление информации на методических стендах, на сайте школы.	Публикации (консультации, памятки, графики, информационные листки) для педагогов	в течение года	Липенских Н.В.
5	Планирование аттестации учителей.	План-график аттестации педагогов на СЗД. Подготовка заявлений для аттестации на категорию.	В течение года	Липенских Н.В.
6	План повышения квалификации.	Перспективный план КПК	сентябрь 2022	Липенских Н.В.
7	Планирование работы ТГ: ТГ «Развитие функциональной грамотности младших школьников» ТГ «Развитие математической и естественно-научной грамотности школьников» ТГ «Развитие читательской грамотности школьников». ТГ «Развитие функциональной грамотности на уроках эстетического цикла».	План работы творческой группы.	октябрь 2022	Руководители ТГ: Денисова М.С. Недбайлович И.В. Серебрякова А.Е. Якушевич Л.С.
8	Планирование заседаний методического совета.	Эффективная организация методической работы в школе	сентябрь 2022	Липенских Н.В.
9	Планирование заседаний ПДС.	Эффективная организация методической работы в школе	сентябрь 2022	руководители ПДС

2. Развитие профессиональной компетентности педагогов.

2.1. Повышение квалификации.

Цель: совершенствование системы работы с педагогами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности, создание условий для повышения квалификации.

КУРСОВАЯ ПОДГОТОВКА

1	Организация курсовой подготовки педагогических работников согласно плану КПК.	Регистрация педагогов в едином банке программ повышения квалификации.	в течение года	Липенских Н.В.
2	Изучение успешных образовательных	Направление	В течение	Липенских Н.В.

	практик дистанционного обучения, массового применения обучающихся онлайн-платформ, в том числе ресурсов на уровне региона, муниципального образования, города, школы.	педагогов на КПК	года	
3	Обучение на курсах, семинарах, участие в работе творческих проблемных групп, участие в вебинарах.	Сертификат о повышении квалификации	В течение года	Липенских Н.В.
4	Отчет учителя о результатах прохождения КПК.	Заполнение анкеты.	По итогам прохождения курса.	Учитель
5	Составление отчетов по прохождению курсов.	Мониторинг КПК	ежеквартально	Липенских Н.В.

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	Коррекция заявлений.	В течение года	Липенских Н.В.
2	Консультации по заполнению электронного портфолио.	Положительное заключение эксперта.	В течение года	Липенских Н.В., руководитель ШМО
3	Подготовка нормативной базы и документов для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности.	Приказы, протоколы аттестационной комиссии о результатах аттестации, выписка из приказа.	согласно графику	Липенских Н.В., аттестационная комиссия.
4	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление своего опыта работы аттестуемыми учителями.	Справка о результатах посещения урока.	согласно графику	Липенских Н.В., аттестационная комиссия.
5	Экспертиза результатов педагогической деятельности	Характеристика педагога	В течение года	Липенских Н.В.

2.2 Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов инновационной деятельности педагогов.

1	Информирование педагогов о научно-практических конференциях, конкурсах разного уровня	Участие педагогов в конференциях	в течение года	Липенских Н.В.
2	Проведение открытых уроков, мастер-классов в рамках семинаров и конференций	Выступление педагогов	в течение года	Педагоги
3	Организация выездных семинаров по обмену опытом работы	Участие педагогов, выступление ан ШМО	в течение года	Липенских Н.В.
4	Организация предметных недель	Проведены предметные недели	по плану ШМО	Руководители ШМО
5	Представление опыта на заседании ШМО	Рекомендации для внедрения и	в течение года	Руководители ШМО, педагоги

		распространения опыта		
6	Представление опыта работы педагогов на семинарах школьного, муниципального и краевого уровня.	Трансляция опыта педагогом	в течение года	Липенских Н.В., руководители ШМО
7	Организация взаимопосещения уроков коллег с целью эффективного обмена опытом работы между педагогами, повышению качества преподавания в школе, апробированию и введению эффективных форм и методов преподавания.	Трансляция опыта педагогом	в течение года	Липенских Н.В., руководители ШМО
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства: <ul style="list-style-type: none"> • Учитель года • Профи-край • Конкурсы ЦРО • Фестиваль открытых уроков. • Конкурс методических разработок 	Качественное представление материалов на конкурсах. Участие в конкурсах не менее 6 педагогов.	в течение года	Липенских Н.В., руководители ШМО

2.3 Тематические педагогические советы, методические семинары.

Цель: использование различных механизмов для повышения методической компетентности педагогов.

1	ПДС «Все о содержании рабочей программы воспитания общего образования»	Методические рекомендации	ноябрь январь март май	Липенских Н.В. Просвирнова Е.Ю.
2.	Методический десант «Профессиональная компетентность педагога в контексте вопросов воспитания»	Методические рекомендации	октябрь	Липенских Н.В.
3	Методический семинар «Наставничество в новых условиях»	Методические рекомендации	январь	Липенских Н.В.
4	Семинар- практикум «Реализация воспитательного потенциала урока».	Обмен опытом	март	Липенских Н.В.
5	Отчет ТГ о своей деятельности.	Обмен опытом	май	Липенских Н.В., рук. ТГ

2.4 Диагностика деятельности педагогов

Цель: изучение профессиональной компетентности педагогов.

1	Диагностика профессиональных дефицитов и затруднений педагогов	Статистика профессиональных затруднений	сентябрь	Липенских Н.В.
2	Диагностика уровня профессиональных (предметной, методической) компетенций педагогов.	Мониторинговая таблица	в течение года	Заместители директора, руководители ШМО.
3	Анализ результатов диагностики.	Анализ затруднений	по итогам диагностики	Липенских Н.В.
4	Заполнение листа оценки качества и результативности педагогами	Оценка качества и результативности педагога	раз в полугодие	Комиссия

2.5. Работа с методическими объединениями.

Цель: методическое сопровождение педагогов по реализации предметных компетенций, трудных тем, вопросов изучения предметного сопровождения, в том числе требующих взаимодействия учителей различных предметов.

1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы и отражение их в планах ШМО.	Планирование деятельности ШМО	август	Липенских Н.В.
2	Контроль за деятельностью ШМО.	Реализация планов ШМО.	в течение года	Липенских Н.В.
3	Привлечение к участию в работе МТФ.	Участие педагогов в работе городских творческих объединениях	в течение года	Липенских Н.В., руководители ШМО
4.	Посещение совещаний ШМО.	Решение проблемных вопросов.	в течение года	Липенских Н.В.
5	Проверка документации ШМО.	Качественное ведение документации.	в течение года	Липенских Н.В.
6	Круглый стол «Итоги деятельности ШМО»	Проблемный анализ.	май 2022	Липенских Н.В., руководители ШМО

2.6 Работа с молодыми педагогами, вновь принятыми специалистами.

Цель: создание условий для адаптации и профессионального роста молодых специалистов, вновь прибывших педагогов, не имеющих педагогического опыта.

1	Консультации по разработке рабочих программ по предмету и внеурочной деятельности	Наличие рабочих программ	август	Липенских Н.В.
2	Назначение наставников, утверждение плана работы наставника.	Приказ о наставничестве. План работы.	сентябрь-октябрь	Липенских Н.В.
3	Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение электронного журнала, проверка тетрадей и т.п.)	Качественное ведение документации	сентябрь	Липенских Н.В., наставники
4	Выбор темы по самообразованию. Разработка плана самообразования педагога	Рост профессиональной компетентности	октябрь	Липенских Н.В.
5	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам. Анализ уроков.	Анализ урока Выявление затруднений в работе Коррекция конспекта урока	в течение года	Липенских Н.В., наставники
6	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов. Анкетирование молодых специалистов	Выявление проблем, трудностей в работе.	в течение года	Липенских Н.В., наставники
7	Методическая помощь, практикумы по выявленным затруднениям.	Повышение качества работы	в течение года	Липенских Н.В., наставники
8	Организация участия в конкурсах для молодых педагогов.	Участие педагогов в конкурсах.	в течение года	Руководители ШМО

9	Открытые уроки учителей-стажистов для молодых и начинающих педагогическую деятельность учителей	Повышение качества урока. Рост качества знаний учащихся Психологический комфорт учителя.	в течение года	Руководители ШМО, наставники
---	---	--	----------------	------------------------------

2.7. Инновационная деятельность.

Цель: создание в инновационной образовательной среде «точек роста» для профессионального и карьерного «лифта» педагогов, освоение инновационных технологий обучения для повышения качества образования через реализацию планов работы ресурсных площадок.

1	Реализация программы воспитания и рабочих программ педагогов.	Создание комфортной творческой образовательно-воспитательной среды	в течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги.
2	Реализация программы «Повышение предметной и методической компетентности педагога».	Повышение категорийности педагогов. Увеличение числа педагогов, участвующих в мероприятиях по обмену опытом.	в течение года	Липенских Н.В., рабочая группа
3	Участие педагогов в цифровых/социальных образовательных проектах	Повышение профессиональной компетентности.	в течение года	Педагоги
4				

3. Формирование компетенций управленческой команды

Цель: повышение уровня профессиональной компетентности команды администрации школы, положительный имидж на муниципальном, краевом уровнях.

1	Реализация методической темы.	Комплексный подход к формированию образовательных результатов. Карты анализа урока. Диагностические материалы.	в течение года	Административная команда
2	Администрирование сайта	Системное заполнение сайта	в течение года	Ответственный за сайт
3	Подбор и систематизация необходимого методического материала для проведения педсоветов, методических семинаров, круглых столов, конференций.	Создание банка информации	в течение года	Липенских Н.В
4	Организация сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями для создания площадки общей практики и представления полученного опыта.	Площадка общей практики и представления полученного опыта	сентябрь-декабрь	Административная команда

Заместитель директора по МР

Н.В.Липенских